



**REGULAMENTUL INSTITUȚIONAL DE ORGANIZARE ȘI
DESFĂȘURARE A PROGRAMELOR DE POSTDOCTORAT**

RED.: 01

REG. O. SSP

Pag. 1 /20

„Aprobat”:

Senatul Universității Libere Internaționale din Moldova,
proces-verbal nr. 8 din 24 iunie 2020

Rector ULM  Ilian GALBEN



**REGULAMENTUL INSTITUȚIONAL DE ORGANIZARE ȘI
DESFĂȘURARE A PROGRAMELOR DE POSTDOCTORAT**

	Nume	Funcție	Semnătura	Data
VERIFICAT/ COORDONAT	Dr.conf.univ. Alexandr CAUIA	Prorector pentru Strategie Academică și Programe de Studii		24.06.2020
ELABORAT	Dr.conf.univ. Elena ROBU	Director Școala Doctorală		18.06.2020



REGULAMENTUL INSTITUȚIONAL DE ORGANIZARE ȘI
DESFĂȘURARE A PROGRAMELOR DE POSTDOCTORAT

RED.:	01
REG. O. SSP	
Pag. 2 /20	

Regulamentul a fost examinat și aprobat de Consiliul pentru Asigurarea Calității, ULIM
proces-verbal nr. 8 din 18 iunie 2020

INDICATORUL REVIZIILOR

Nr.	Ediția / revizia data	Conținut sumar sau Modificare / analiză	Elaborat	Aprobat
			Funcție. Nume, Prenume și semnătura	
1.	02/31.03.2021	V. Elaborarea și susținerea tezei de doctor habilitat/ lucrării de sinteză în baza <i>Recomandărilor privind elaborarea și susținerea tezei de doctor habilitat/ lucrării de sinteză (Anexă la Ordinul ANACEC Nr. 10-A din 25 februarie 2021).</i>	Elena ROBU, dr., conf.univ. Director Școala Doctorală	Alexandr CAUIA, dr., conf.univ. Prorector pentru Strategie Academică și Programe de Studii



I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Regulamentul de organizare și desfășurare a programelor de postdoctorat (în continuare – Regulament) este elaborat în conformitate cu prevederile *Codului Educației al Republicii Moldova nr.152 din 17 iulie 2014 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2014, nr.319-324, art.634), Regulamentului de organizare și desfășurare a programelor de postdoctorat (Hotărâre Guvernului al republicii Moldova nr. 499 din 29 mai 2018), Metodologiei de conferire și confirmare a titlurilor științifice, aprobată prin Hotărârea Guvernului Nr.497 din 23.10.2019, Recomandărilor privind elaborarea și susținerea tezei de doctor habilitat/ lucrării de sinteză (Anexă la Ordinul ANACEC Nr. 10-A din 25 februarie 2021).*
2. Regulamentul stabilește caracterul unitar al procesului de perfecționare a cadrelor de înaltă calificare științifică și cadrul general de organizare și funcționare a postdoctoratului în Universitatea Liberă Internațională din Moldova (în continuare ULIM).
3. Regulamentul are ca obiectiv stabilirea unui cadru de referință pentru organizarea, desfășurarea și finanțarea programelor de postdoctorat, precum și promovarea de proceduri și principii pentru asigurarea calității în organizarea și desfășurarea acestora.

II. ORGANIZAREA PROGRAMELOR DE POSTDOCTORAT

4. Programele de postdoctorat se organizează în scopul realizării de cercetări științifice fundamentale și aplicative avansate.
5. Programele de postdoctorat au ca obiectiv principal oferirea de oportunități suplimentare în evoluția profesională pentru o carieră în cercetare.
6. Programele de postdoctorat au o durată de cel mult 3 ani și sînt destinate persoanelor care dețin titlul științific de doctor.
7. Candidații la programele de postdoctorat din cadrul ULIM urmează să întrunească următoarele exigențe:
 - a) să dispună de minim 50% din volumul cercetărilor pe tema tezei realizate. Evaluarea volumului menționat se realizează de către Consiliul Științific ULIM;
 - b) să aibă după susținerea tezei de doctorat publicate minim 15 lucrări științifice conexe temei de cercetare, inclusiv: un articol de sinteză monoautor/monografie/capitol în monografie academică colectivă; 3 articole în ediții științifice indexate în baze de date internaționale; 2 articole în revistele științifice ale ULIM.

III. ADMITEREA LA PROGRAMELE DE POSTDOCTORAT

8. Candidatul la postdoctorat depune dosarul pentru concurs. Dosarul va conține:
 - cererea candidatului;
 - fișa de înscriere-tip în care se va menționa opțiunea pentru consultantul științific;
 - CV-ul Europass;
 - copia legalizată a diplomei de doctor în științe;
 - cel puțin 5 publicații în reviste științifice, inclusiv 3 publicații științifice internaționale (în



- perioada de după susținerea tezei de doctor în științe);
- decizia Consiliului Științific ULIM privind aprobarea temei de cercetare și, după necesitate, consultantului științific;
 - conceptul (cel mult 3 pagini), structura, planul al tezei, precum 15 lucrări științifice la tema cercetării postdoctorale conform cerințelor stabilite de autoritatea națională de profil pentru obținerea titlului științific de doctor habilitat;
 - copie de pe buletinul de identitate;
 - copie de pe carnetul de muncă;
 - 2 poze 3x4.
9. Candidații care și-au făcut studiile de doctorat în străinătate (cu excepția României) vor prezenta traducerea diplomei legalizate notarial, precum și copia legalizată a certificatului de recunoaștere și echivalare a acesteia de către autoritatea națională abilitată pentru confirmarea titlurilor științifice.
10. În rezultatul preselecției dosarelor, Consiliul Științific al Universității recomandă candidații selecționați pentru participare la concursul proiectelor din cadrul programelor de postdoctorat.
11. Înmatricularea la programele de postdoctorat se face printr-un ordin emis de rectorul Universității în baza deciziei Consiliului Științific ULIM cu informarea Ministerului Educației, Culturii și Cercetării.

IV. DESFĂȘURAREA PROGRAMELOR DE POSTDOCTORAT

12. Decizia de admitere la postdoctorat se adoptă de către Consiliul Științific (CȘ) ULIM în baza recomandării catedrei / secției / sectorului și a prezentării a 2/3 de publicații științifice conexe cu tema de cercetare.
13. Persoana înmatriculată la postdoctorat are calitatea de postdoctorand.
14. Pe durata realizării programului de postdoctorat, postdoctorandul care nu este angajat al ULIM se poate încadra temporar pe o normă completă sau prin cumul în funcția de cercetător științific, în conformitate cu prevederile legislației muncii.
15. Postdoctorandul, salariat al altui angajator decât ULIM, unde realizează postdoctoratul, poate negocia cu angajatorul său suspendarea, de comun acord, a contractului individual de muncă pentru durata desfășurării postdoctoratului.
16. ULIM monitorizează desfășurarea programului de postdoctorat conform planului individual de cercetare al postdoctorandului și, pentru programele de postdoctorat, prezintă anual rezultatele cercetărilor realizate în CȘ ULIM.
17. Postdoctorandul poate beneficia, după caz, de un consultant științific cu gradul științific de doctor habilitat. ULIM stabilește modul de desemnare și remunerare a consultantului științific.
18. CȘ ULIM aprobă, în termen de o lună de la adoptarea deciziei de admitere la postdoctorat, tema de cercetare, planul individual și consultantul științific.
19. Lista postdoctoranzilor, cu indicarea specialității, temei tezei pentru obținerea gradului de doctor habilitat, consultantului, în termen de o lună, se prezintă la ANACEC.
20. După expirarea primului an de studii, postdoctorandul prezintă CȘ ULIM un raport de



activitate, lista lucrărilor științifice publicate sau acceptate spre publicare în această perioadă. CȘ ULIM, prin vot deschis, ia decizia de continuare sau întrerupere a postdoctoratului.

21. Postdoctorandul are următoarele drepturi:

- 1) să beneficieze de acces la infrastructura de cercetare a universității;
- 2) să beneficieze de acces la sursele de informare și documentare potrivit cadrului normativ;
- 3) să beneficieze de mobilități naționale și internaționale în limitele mijloacelor disponibile destinate proiectului postdoctoral;
- 4) să beneficieze de sprijinul universității pentru participarea la conferințe sau congrese științifice, seminare naționale și internaționale în domeniile cercetării și inovării, inclusiv în vederea valorificării rezultatelor cercetărilor sale științifice;
- 5) să beneficieze de valorificarea dreptului de autor și/sau a drepturilor de proprietate intelectuală asupra produsului sau creației originale, realizate în cadrul programului de postdoctorat, în conformitate cu prevederile cadrului normativ;
- 6) să participe la alte proiecte de cercetare care ar favoriza obținerea rezultatelor scontate pentru finalitatea programului de postdoctorat;
- 7) să suspende programul de postdoctorat pe durate de timp care nu depășesc cumulativ un an în baza deciziei CȘ ULIM;
- 8) să beneficieze de alte drepturi care rezultă din planul individual de cercetare, contractul încheiat cu ULIM și cadrul normativ.

22. Perioada realizării programului de postdoctorat se include în vechimea de muncă științifico – didactică și generală.

23. Postdoctorandul are următoarele obligații:

- 1) să realizeze programul de postdoctorat în corespundere cu obligațiile contractuale asumate;
- 2) să utilizeze rațional resursele financiare ale proiectului de cercetare și cele materiale ale universității conform contractului și cadrului normativ;
- 3) să prezinte CȘ ULIM rapoarte privind rezultatele cercetării obținute, conform termenelor stipulate în contract;
- 4) să ofere informații actualizate privind derularea programului de postdoctorat (rezumatul proiectului de cercetare și lista actualizată a publicațiilor rezultate din program);
- 5) să respecte termenele de finalizare a programului de postdoctorat și de susținere publică a tezei de doctor habilitat în conformitate cu planul individual de cercetare. În cazul în care postdoctorandul nu susține în termen teza de doctor habilitat, i se acordă o perioadă de grație de 1 an;
- 6) să îndeplinească alte obligații prevăzute în planul individual de cercetare, contractul încheiat cu ULIM și cadrul normativ.

24. Universitatea Liberă Internațională din Moldova, Școala Doctorală ULIM au următoarele drepturi:

- 1) să selecteze candidații pentru programele de postdoctorat în conformitate cu



**REGULAMENTUL INSTITUȚIONAL DE ORGANIZARE ȘI
DESFĂȘURARE A PROGRAMELOR DE POSTDOCTORAT**

RED.:	01
REG. O. SSP	
Pag. 6 /20	

- necesitățile, obiectivele și capacitățile instituționale;
- 2) să integreze postdoctoranzii în structura internă instituțională în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare;
 - 3) să solicite informații și rapoarte în conformitate cu prevederile programului de postdoctorat;
 - 4) să desemneze membrii Comisiei de susținere publică a tezei de doctor habilitat în conformitate cu prevederile prezentului Regulament și ale cadrului normativ în vigoare;
 - 5) să integreze rezultatele cercetărilor postdoctorale în activitatea instituției și să obțină profit, cu respectarea drepturilor de autor și a cadrului normativ în vigoare;
 - 6) să beneficieze de alte drepturi ce reies din prevederile prezentului Regulament și ale cadrului normativ.
- 25. Universitatea Liberă Internațională din Moldova, Școala Doctorală ULIM are următoarele obligații:**
- 1) să respecte drepturile postdoctorandului stabilite de contract și cadrul normativ;
 - 2) să respecte condițiile proiectului din care face parte programul de postdoctorat;
 - 3) să informeze organizatorul de concursuri și postdoctorandul despre schimbările survenite pe durata programului de postdoctorat;
 - 4) să monitorizeze desfășurarea programului de postdoctorat conform planului individual de cercetare al postdoctorandului;
 - 5) să asigure postdoctorandului toate condițiile instituționale de cercetare și/sau inovare;
 - 6) să organizeze susținerea publică a rezultatelor cercetărilor științifice postdoctorale;
 - 7) să promoveze excelența în activitatea de cercetare a postdoctorandului și a echipelor de cercetători;
 - 8) să îndeplinească alte obligații conform contractului încheiat și cadrului normativ.
- 26. Postdoctorandul și organizația din domeniile cercetării și inovării (ULIM) sînt responsabili atît de rezultatele științifice ale programelor de postdoctorat, cît și de respectarea eticii și bunei conduite în cercetarea științifică.**
- 27. Programele de postdoctorat se finalizează cu susținerea publică a tezei de doctor habilitat sau în baza sintezei lucrărilor științifice publicate, prezentate public Comisiei de susținere publică a tezei de doctor habilitat, cu obținerea titlului de doctor habilitat.**
- 28. Teza de doctor habilitat se elaborează conform cerințelor stabilite prin regulamentul instituțional de organizare și desfășurare a programelor de postdoctorat, elaborat în conformitate cu recomandările - cadru aprobate de către Ministerul Educației, Culturii și Cercetării.**
- 29. Comisia de susținere publică a tezei de doctor habilitat este aprobată prin decizia CȘD al IȘE și este formată din 7 membri: președinte, secretar științific și 5 membri.**
- 30. Calitatea de membru al Comisiei de susținere publică a tezei de doctor habilitat este stabilită de către CȘ ULIM, în funcție de specificul domeniului de cercetare.**
- 31. Calitatea de membru al Comisiei de susținere publică a tezei de doctor habilitat o pot avea persoanele care dețin titlul științific de doctor habilitat și/sau titlul științifico-didactic de**



- profesor universitar, în funcție de specificul domeniului de cercetare.
32. Ca urmare a susținerii publice a tezei de doctor habilitat, Comisia de susținere publică a tezei de doctor habilitat întocmește un raport final și propune conferirea sau refuzul de conferire a titlului științific de doctor habilitat.
 33. CȘ ULIM adoptă o decizie prin care conferă sau refuză conferirea titlului științific de doctor habilitat.
 34. ANACEC confirmă și retrage titlul de doctor habilitat în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare.
 35. ANACEC examinează sesizările în cazul nerespectării conduitei în cercetarea științifică sau a eticii profesionale, inclusiv în cazul constatării plagiatului, și, în eventualitatea constatării încălcării, este în drept, în funcție de gravitatea încălcării, să aplice sancțiuni pînă la retragerea titlului științific de doctor habilitat, în conformitate cu legislația în vigoare.

V. ELABORAREA ȘI SUSȚINEREA TEZEI DE DOCTOR HABILITAT/ LUCRĂRII DE SINTEZĂ

Condiții de realizare a tezei de doctor habilitat/ lucrării de sinteză

1. Teza de doctor habilitat/ lucrarea de sinteză conține cercetări științifice fundamentale și aplicative avansate, poate fi elaborată doar de persoane care dețin titlul științific de doctor.
2. Teza de doctor habilitat/ lucrarea de sinteză poate fi elaborată de doctori în științe care au urmat un program de postdoctorat.
3. Postdoctorandul care elaborează o teză de doctor habilitat/ o lucrare de sinteză poate beneficia de un consultant științific (după caz). Consultant științific poate fi un doctor habilitat care este aprobat în calitate de conducător de doctorat la specialitatea respectivă, care este activ în cercetare, având publicate, în ultimii 5 ani, minimum 5 articole științifice în reviste științifice naționale acreditate sau reviste științifice internaționale din lista recomandată de ANACEC.
4. Titlul de doctor habilitat se confirmă și se conferă de către ANACEC, care eliberează diploma respectivă.

Cerințe față de teza de doctor habilitat/ lucrarea de sinteză

5. Teza de doctor habilitat/ lucrarea de sinteză este elaborată la specialități prevăzute în Nomenclatorul specialităților științifice, HG nr.199/2013, racordate la prioritățile strategice ale domeniilor cercetării și inovării.
6. Teza de doctor habilitat este o lucrare științifică originală, elaborată în baza propriilor cercetări științifice, care conține rezultate teoretice și/ sau practice ce demonstrează contribuția autorului în domeniul științei, rezultate principal noi pentru știință și practică, care determină soluționarea unei probleme științifice complexe, de importanță majoră.
7. Candidatul este autorul tezei și își asumă corectitudinea datelor și informațiilor prezentate, precum și a opiniilor și demonstrațiilor incluse în lucrarea științifică susținută. Consultantul științific răspunde, împreună cu autorul tezei, de respectarea standardelor de calitate și de etică profesională, inclusiv de asigurarea originalității conținutului.



8. Candidatul elaborează rezumatul tezei de doctor habilitat în limba română și într-o limbă de circulație internațională.

9. Tezele de doctor habilitat / lucrările de sinteză sunt redactate în baza recomandărilor cadru pentru redactarea tezei, a rezumatului și a lucrării de sinteză (Anexa 1), elaborate în conformitate cu art. 21 al Metodologiei de conferire și confirmare a titlurilor științifice (HG 497/2019)

Lucrarea de sinteză

10. Lucrarea de sinteză este elaborată în baza minimum a 20 lucrări științifice conexe temei de cercetare, publicate după susținerea tezei de doctor (aici: conex – care este în legătură cu tema de cercetare) și abordează datele principale ale unei probleme în baza mai multor lucrări științifice publicate.

11. Lucrarea de sinteză trebuie să redea cu acuratețe, într-un mod util și logic, informația din publicațiile științifice ale autorului, să fie bine structurată, să conțină o perspectivă nouă asupra problematicei tratate. Lucrarea de sinteză promovează ideea autorului și o justifică. Sinteza realizată trebuie să fie una de fond, bine argumentată.

12. Tema lucrării de sinteză se formulează reieșind din interesele științifice ale postdoctorandului, unele rezultate obținute în domeniul dat, orientările prioritare ale științei în domeniu, necesitățile formulării unor soluții la problemele apărute în domeniul respectiv. Tema lucrării de sinteză trebuie să respecte următoarele criterii: să conțină o indicație de nou, de inedit; să fie o formulare concisă, nu mai mult de 10-12 cuvinte, în termeni clari, neambigui; să aibă un caracter de problemă, să fie originală, să conțină un gând clar, finit; să conțină indicații clare privind procesualitatea cercetării; să fie corectă gramatical și stilistic; să corespundă specialității.

13. Tema lucrării de sinteză se discută și se aprobă inițial la unitatea primară de cercetare, având în prealabil avizul a 2 specialiști în domeniu care recomandă/ nu recomandă tema respectivă (în baza publicațiilor prezentate). Ulterior poate fi prezentată pentru participare la concursul proiectelor.

14. Lucrarea de sinteză, deoarece este o prezentare pe scurt, o expunere sintetică a ideilor esențiale ale publicațiilor științifice ale autorului, nu presupune elaborarea unui rezumat.

Evaluarea tezelor de doctor habilitat/ lucrărilor de sinteză

15. Tezele de doctor habilitat / lucrările de sinteză sunt evaluate în baza standardelor de calitate (Anexa 2 și Anexa 3), elaborate în conformitate cu art. 53 al Metodologiei de conferire și confirmare a titlurilor științifice (HG 497/2019). Etapele de examinare a tezelor de doctor habilitat/ lucrării de sinteză

16. Etapa 1. Aprobarea cererii candidatului pentru demararea procedurilor de evaluare a tezei de doctor habilitat/ lucrării de sinteză adresate conducătorului organizației din domeniile cercetării și inovării. În baza cererii aprobate, teza de doctor habilitat/ lucrarea de sinteză este examinată la unitatea primară de cercetare, în ședință fiind invitați, la propunerea consultantului științific sau a președintelui Consiliului științific, în calitate de experți independenți, minimum 3 specialiști, doctori habilitați în domeniul tezei. Fiecare experți independent elaborează un aviz privind valoarea științifică a tezei de doctor habilitat/ lucrării de sinteză. Unitatea primară de



cercetare recomandă componența nominală a Comisiei de susținere publică (CSP).

17. Etapa 2. Evaluarea tezei de doctor habilitat/ lucrării de sinteză în cadrul Seminarului științific ad-hoc. Seminarul științific ad-hoc se constituie din minimum 10 membri, specialiști în domeniul tezei din diverse organizații din domeniul cercetării și inovării și este aprobat de către Consiliul științific al organizației. Seminarul științific ad-hoc evaluează valoarea științifică a tezei de doctor habilitat/ lucrării de sinteză în baza Standardelor de calitate, iar decizia privind promovarea (nepromovarea) tezei spre susținere și examinează componența Comisiei de susținere publică (CSP) din 7 membri, luând în considerare și opinia candidatul la titlul de doctor habilitat. În calitate de membri ai Comisiei de susținere publică a tezei de doctor habilitat/ de sinteză sunt desemnate, în conformitate cu cadrul normativ, persoane care dețin titlul științific de doctor habilitat și/sau titlul științifico-didactic de profesor universitar și au publicații în domeniul/ problematica lucrării evaluate (tematică, metodologie sau alte aspecte similare), inclusiv care sunt autori a minimum 5 articole științifice publicate în ultimii 5 ani. Minimum trei dintre membrii comisiei de susținere publică a tezei de doctor habilitat/ lucrării de sinteză trebuie să fie autori de publicații științifice incluse în baze de date naționale și internaționale din lista recomandată de ANACEC. Minimum trei membri ai comisiei vor fi din afara organizației din domeniile cercetării și inovării în care candidatul a efectuat cercetările științifice postdoctorale, din care cel puțin unul – de peste hotare. Membrii de peste hotare ai comisiei de susținere publică a tezei sau a lucrării de sinteză pot participa online la ședința de susținere a tezei. Membrii comisiei de susținere publică a tezei/ lucrării de sinteză nu trebuie să se afle în conflict de interese cu candidatul sau cu consultantul științific de postdoctorat al acestuia.

18. Etapa 3. Susținerea tezei de doctor habilitat/ lucrării de sinteză în Comisia de susținere publică (CSP). Comisia de susținere publică are un președinte și un secretar științific, din cei 7 desemnați, care poartă responsabilitate pentru organizarea și desfășurarea ședinței de susținere publică; 4 membri ai Comisiei de susținere publică sunt recenzenți oficiali și un membru din oficiu este consultantul științific al candidatului. Președintele Comisiei de susținere publică organizează ședința prealabilă la care se autorizează publicarea rezumatului științific și se stabilește data susținerii publice. Prezența tuturor membrilor CSP la ședința de susținere publică este obligatorie, trei din care pot participa online. Se admite lipsa unui membru al CSP doar din motive de sănătate.

19. Ca urmare a susținerii publice, la care fiecare membru își expune argumentat opinia privind valoarea științifică a tezei de doctor habilitat/ lucrării de sinteză, Comisia de susținere publică a tezei de doctor habilitat/ lucrării de sinteză întocmește un Raport final și înaintează propunerea de conferire sau refuzul de conferire a titlului științific de doctor habilitat (Anexa 4). Senatul/ Consiliul științific al organizației aprobă propunerea de conferire a titlului de doctor habilitat și solicită ANACEC conferirea și confirmarea titlului. ANACEC confirmă sau respinge decizia organizației din domeniile cercetării și inovării. În cazul confirmării deciziei, ANACEC conferă titlul de doctor habilitat și eliberează diploma respectivă.

Precizări procedurale

20. În vederea demarării procesului de examinare a tezei de doctor habilitat/ lucrării de sinteză candidatul prezintă dosarul în care sunt incluse toate actele necesare, prevăzute de actele normative. Dosarul respectiv se completează la fiecare etapă de examinare. Teza de doctor



habilitat/ lucrarea de sinteză nu poate fi examinată la nici una din etapele nominalizate dacă nu este prezentat dosarul candidatului.

21. Publicul interesat este informat despre examinarea tezei de doctor habilitat/ lucrării de sinteză pe toată durata examinării și evaluării acesteia.

22. Experții evaluatori își expun imparțial opiniile referitor la valoarea tezei de doctor habilitat/ lucrării de sinteză.

VI. DISPOZIȚII FINALE

36. Studiile superioare de postdoctorat din cadrul ULIM se reorganizează conform prevederilor prezentului Regulament.

37. Prezentul Regulament constituie o anexă la Carta ULIM și intră în vigoare la data adoptării lui de către Senatul ULIM.

Recomandări – cadru pentru redactarea tezei, a rezumatului și a lucrării de sinteză

1. Volumul:

Volumul recomandat al textului de bază a lucrărilor, fără anexe, este următorul:

Teza de doctor habilitat: 240-300 pagini, pentru științele socioumane, și 200-240 pagini, pentru celelalte științe (foaie A4);

Rezumatul tezei de doctor habilitat – până la 75 pagini (foaie A5);

Lucrarea de sinteză: până la 80 pagini (foaie A5).

Volumul materialului ilustrativ (figuri și tabele) nu va depăși 30% din volumul textului de bază. Volumul anexelor nu se limitează.

Volumul lucrărilor poate fi diferit de cel indicat mai sus, atunci când este argumentat prin specificul domeniului științific și/sau al temei cercetate.

2. Regulile de tehnoredactare:

Regulile de tehnoredactare vor fi aprobate de către organizațiile care desfășoară programe de postdoctorat. Acestea trebuie să asigure lizibilitatea textului.

3. Structura:

3.1. Teza va avea următoarea structură:

- pagina de titlu;
- cuprins;
- adnotare;
- lista figurilor, lista tabelelor și lista abrevierilor (după caz);
- introducere;
- capitol dedicat analizei situației în domeniul tezei;
- capitolele de bază (cu secțiuni de concluzii);
- concluzii generale și recomandări;
- anexe (după caz);
- bibliografie;
- declarația privind respectarea drepturilor de autor (din care să rezulte că lucrarea îi aparține autorului și nu este plagiată);
- alte elemente de structură (opționale sau obligatorii), la alegerea școlii doctorale.

3.2. Rezumatul și lucrarea de sinteză vor avea următoarea structură:

- pagina de titlu;
- reversul paginii de titlu;
- cuprins;
- reperele conceptuale ale cercetării;
- conținutul tezei/ publicațiilor (în cazul lucrării de sinteză);
- concluzii generale și recomandări;
- bibliografie;
- lista publicațiilor autorului la temă (obligatorie doar în cazul rezumatului);
- adnotare;
- alte elemente de structură (opționale sau obligatorii), la alegerea școlii doctorale.

4. Conținutul elementelor structurale:

4.1. Adnotarea va conține următoarele:

- Date de identificare: numele, prenumele autorului, titlul tezei, titlul științific solicitat (de exemplu, teză de doctor habilitat în științe chimice), localitatea, anul redactării tezei;
- Structura tezei (de exemplu, introducere, patru capitole, concluzii generale și recomandări, bibliografie din 160 de titluri, 6 anexe, 250 de pagini de text de bază (până la Bibliografie), 37 de figuri, 10 tabele), numărul de publicații la tema tezei (de exemplu, Rezultatele obținute sunt publicate în 34 de lucrări științifice);
- Cuvinte-cheie;
- Scopul și obiectivele cercetării;
- Noutatea și originalitatea științifică;
- Rezultatul/ rezultatele principale;
- Semnificația teoretică;
- Valoarea aplicativă;
- Implementarea rezultatelor științifice.

Fiecare element descris va începe din rând nou. Adnotarea se redactează în limba română și într-o limbă de circulație internațională. Volumul adnotării nu va depăși 1 pagină pentru fiecare limbă.

4.2. Introducere. În Introducere se vor descrie următoarele:

- Motivația alegerii subiectului;
- Actualitatea și importanța temei abordate, încadrarea temei în preocupările internaționale, naționale, zonale, ale colectivului de cercetare și în context inter- și transdisciplinar, prezentarea succintă a rezultatelor cercetărilor anterioare referitoare la tema aleasă;
- Scopul și obiectivele cercetării;
- Ipoteza de cercetare;
- Sinteza metodologiei de cercetare și justificarea metodelor de cercetare alese;
- Sumarul capitolelor tezei, cu axarea pe investigațiile efectuate și necesitatea acestora pentru atingerea scopului și a obiectivelor cercetării (*fără a descrie rezultatele obținute*).

Autorul este în drept să descrie și alte elemente care argumentează modul de concepere și realizare a cercetării. De exemplu, se pot indica limitele cercetărilor efectuate (*lipsa accesului la unele instrumente și facilități, particularitățile condițiilor de cercetare etc.*).

4.3. Capitol dedicat analizei situației în domeniul tezei. În acest capitol (cu o denumire concretă) va fi stabilit stadiul actual al cunoașterii în domeniul temei alese, în baza unei documentări laborioase, care va include definirea conceptelor fundamentale, analiza critică a bibliografiei, prezentarea, descrierea și interpretarea datelor din literatură, exemplificarea metodelor de cercetare. Vor fi analizate publicațiile științifice (articole, monografii, materiale ale conferințelor, brevete etc.), o atenție deosebită acordându-se rezultatelor științifice recente din literatura de specialitate. La elaborarea acestui capitol se va ține seama că el se adresează unor specialiști din domeniul respectiv și de aceea trebuie evitate descrierile generale, abordarea recomandată fiind aceea a unei analize a literaturii de specialitate în relație cu tema de cercetare abordată.

În funcție de domeniul științei și specificul cercetărilor, în baza unei argumentări, în tezele de doctor habilitat acest capitol poate fi înlocuit cu analize ale stadiului de cunoaștere efectuate în cadrul celorlalte capitole.

4.4. Capitolele de bază vor reflecta partea de contribuție personală. În cadrul capitolelor se realizează prezentarea și elaborarea problematicii formulate în tema și ipoteza lucrării, prin respectarea ordinii logice a ideilor și a cerințelor de coerență a expunerii.

Capitolele de bază se numerează în continuarea capitolului dedicat analizei stadiului actual al cunoașterii în domeniul tezei. Capitolul **al doilea** se referă la Materiale și metode. Acesta include materialele, instrumentele, instalațiile utilizate, terenurile și condițiile de recoltare a probelor sau de investigație și alte asemenea, precum și metodele, procedeele, tehnicile utilizate cu

descrierea lor în detaliu și specificarea dacă sunt noi sau nu și, în acest ultim caz, cu indicarea bibliografiei. Delimitarea materialelor și metodelor într-un capitol aparte se recomandă atunci când acestea sunt comune pentru întreaga teză (ex., aceleași metode statistice și loturi experimentale utilizate). În cazul când studiile incluse în teză utilizează material și metode distincte, este potrivit ca ultimele să fie expuse ca părți/paragrafe la capitolele respective. Alternativ, se admite ca partea comună pentru întreaga teză a materialelor și metodelor să fie delimitată într-un capitol, iar partea distinctă – să fie expusă în capitole diferite.

Următoarele capitole, începând cu **al treilea**, vor fi dedicate rezultatelor obținute și discutării acestora. În aceste capitole vor fi evidențiate contribuțiile personale ale autorului, inclusiv rezultatele originale obținute, elaborările noi, propuse de autor (algoritmi, metode, dispozitive, sisteme, paradigme, modele etc.), rezultatele cercetărilor teoretice, experimentale ale studiului realizat. În caz de modelare la calculator, se vor prezenta softurile elaborate (utilizate), datele experimentale obținute în formă de tabele, figuri, formule. În lucrare se va face o descriere detaliată a rezultatelor, cu menționarea posibilităților de utilizare a acestora în diverse aplicații.

Teza va include discutarea tuturor rezultatelor, compararea acestora cu date similare din literatura de specialitate și sublinierea aspectelor de noutate pe plan național și internațional dezvoltate de către autor. Discutarea rezultatelor se poate face într-un capitol aparte sau în cadrul capitolelor unde sunt prezentate rezultatele. În teza de doctor se va evidenția problema științifică importantă care este soluționată în urma obținerii rezultatelor descrise, iar în teza de doctor habilitat – direcția științifică nouă care este dezvoltată sau problema științifică aplicativă, de importanță majoră, care este soluționată în urma obținerii rezultatelor principal noi pentru știință și practică.

Rezultatul științific descris va reprezenta o noutate științifică stabilită în urma procesului de cercetare și el trebuie delimitat de evoluția și materializarea ulterioară a acestuia, care poate reprezenta:

- a) o modalitate de protecție (*brevete și alte obiecte de proprietate intelectuală*);
- b) o modalitate de diseminare/publicare (*articole, monografii, comunicări la conferințe etc.*);
- c) modalitate de materializare (*prototipuri, baze de date, instrumente ș.a.*).

Fiecare capitol se va încheia cu o scurtă secțiune de sinteză a problematicei tratate și a rezultatelor obținute, delimitată într-o secțiune separată.

4.5. Concluzii generale și recomandări. Partea de concluzii generale va conține:

- prezentarea structurată a rezultatelor obținute, corelată cu tema, ipoteza, scopul și obiectivele tezei formulate în Introducere, cu evidențierea măsurii în care au fost atinse obiectivele de cercetare științifică;
- descrierea contribuțiilor personale, cu sublinierea semnificației teoretice și valorii practice a acestora, a impactului elaborărilor în dezvoltarea științei, economiei, educației, culturii etc.; contribuțiile personale trebuie să fie măsurabile și să se regăsească în capitolele de bază ale tezei;
- indicarea limitelor rezultatelor obținute, cu stabilirea problemelor rămase nerezolvate.

Pentru argumentarea valorii rezultatelor obținute, pot fi prezentate date privind aprobarea rezultatelor, brevetele obținute, implementarea elaborărilor sau alte astfel de rezultate, urmând ca în anexe să fie prezentate copii ce confirmă aceste date.

În concluzii trebuie evitată tendința de a include idei sau citate noi, care nu se regăsesc în capitolele lucrării. Pentru fiecare contribuție proprie se recomandă a indica numărul capitolului și numărul paragrafului unde a fost dezvoltată. Redactarea concluziilor trebuie să confere acestei părți un caracter concret.

Recomandările incluse în acest capitol pot fi de două tipuri:

- sugestii privind potențialele direcții viitoare de cercetare legate de tema abordată;
- propuneri de utilizare a rezultatelor obținute în domeniile socio-cultural și economic.

Recomandările din cel de-al doilea tip pot să nu se regăsească în toate tezele, fiind determinate de domeniul științific și specificul cercetărilor efectuate.

4.6. Bibliografie. Bibliografia va conține lista tuturor surselor de informație utilizate pentru redactarea tezei. Lista poate fi structurată după limba surselor utilizate. Pot fi grupate separat dicționarele, enciclopediile, literatura artistică, actele legislative și alte tipuri publicații.

4.7. Anexe. Anexele conțin materiale relevante pentru lucrare, dar care sunt informații complementare la textul de bază, inclusiv:

- materiale (rezultate) redundante în cadrul tezei sau materiale care nu pot fi discutate pe larg în economia tezei, dar care pot fi utile pentru cercetările ulterioare (de exemplu, *sondaje, interviuri, detalii ale unei proceduri sau analize, dezvoltarea unor soluții matematice, citări foarte lungi, orare, formulare, rezultate intermediare ale prelucrării datelor, materiale ilustrative*) și orice alte materiale suplimentare valoroase, dar prea detaliate pentru a fi incluse în textul de bază;
- liste și copii/ dovezi ale aprobării și implementării rezultatelor cercetărilor (de exemplu, *copii ale brevetelor, ale certificatelor de implementare, ale dovezilor prin care se certifică participarea la simpozioane, conferințe*).

În anexe pot fi incluse și majoritatea figurilor și tabelor, în textul propriu-zis al tezei în acest caz rămânând doar cele fără de care textul în sine nu ar avea cursivitate.

4.8. Conținutul rezumatului și a lucrării de sinteză. Rezumatul reprezintă o sinteză a tezei și trebuie să reflecte conținutul acesteia. Lucrarea de sinteză trebuie să reflecte conținutul publicațiilor științifice care stau la baza lucrării. Rezumatul/ lucrarea de sinteză va conține reperele conceptuale ale cercetării, ideile și concluziile principale ale tezei/ publicațiilor, va dezvălui aportul autorului la realizarea investigațiilor, locul lor în contextul cercetărilor de specialitate din țară și din lume, noutatea științifică și importanța practică a rezultatelor obținute.

În rezumat/ lucrarea de sinteză se va include și lista publicațiilor științifice ale autorului la tema tezei, grupate pe categorii: cărți, articole în reviste, articole/teze în lucrările conferințelor, brevete etc.

5. Prezentarea bibliografiei. Bibliografia utilizată (în text și în lista bibliografiei) va fi prezentată în conformitate cu standardul național "SM ISO 690:2012 Informare și documentare. Reguli pentru prezentarea referințelor bibliografice și citarea resurselor de informare", aprobat de către Institutul de Standardizare din Moldova.

6. Cerințe de etică profesională. La redactarea tezei, a rezumatului și a lucrării de sinteză este obligatorie respectarea tuturor regulilor referitoare la utilizarea datelor. Este inadmisibilă orice formă de plagiat a textelor din surse tipărite sau electronice. Preluarea ideilor, expresiilor, definițiilor, punctelor de vedere, argumentelor, clasificărilor etc. ale altor autori se face:

- a) sub formă de citate, cu utilizarea ghilimelelor;
- b) prin reproducere cu propriile cuvinte ale autorului tezei.

În ambele cazuri se vor indica în mod obligatoriu, sub forma referințelor bibliografice aplicate în teză, datele bibliografice ale sursei.

Este interzisă confecționarea și falsificarea datelor experimentale/ rezultatelor și introducerea oricăror informații false în teză.

În funcție de domeniul științific în care este redactată teza, se vor respecta cerințele speciale de etică.

Autorii tezelor sunt obligați să respecte prevederile Legii privind dreptul de autor și drepturile conexe nr. 139 din 02.07.2010 și a Codului de etică și deontologie profesională a personalului științific și științifico-didactic, aprobat de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare (decizia Consiliului de conducere al ANACEC nr.7 din 181.12.2018).

STANDARDE
de calitate a tezelor de doctor habilitat

Nr.	Standard de calitate	Indicatori	Nivel de performanță	
			I	II
1.	Rațiunea științifică a cercetării	1.1. Formularea temei (indică o noutate, este problematică, este originală, se înscrie în prioritățile teoriei și practicii domeniului respectiv). 1.2. Formularea scopului și obiectivelor (scopul este bine formulat, clar, reflectă un aspect neexplorat; indică ce rezultat se intenționează a fi obținut în procesul cercetării; obiectivele indică concret ce trebuie făcut pentru a atinge scopul; sunt suficiente, sunt clare, sunt verificabile). 1.3. Importanța problemei de cercetare (problema pornește de la incertitudini reale, este formulată operațional, clar și precis, în termeni riguroși). 1.4. Formularea ipotezei (reprezintă o afirmație inteligibilă, coerentă, logică, are valoare practică, este validă și verificabilă, este formulată fără echivoc, în deplină concordanță cu scopul cercetării).		
2.	Semnificația științifică a cercetării	2.1. Valoarea teoretică (importanța lucrării în raport cu solicitările domeniului, aria de interes științific al lucrării, elaborarea de teorii, concepții, metodologii, noțiuni, concepte, modele, paradigme etc.). 2.2. Respectarea condiției de științificitate a informațiilor, datelor, faptelor.		
3.	Confirmarea caracterului de noutate și originalitate	3.1. Noutatea conceptuală a cercetărilor (noua cunoaștere obținută). 3.2. Originalitatea investigațiilor (ideile dezvoltate sunt originale, interesante). 3.3. Cercetarea este inovatoare (prezintă utilitate culturală, socială, practică; inițiază o nouă teorie, abordare, metodă, îmbogățește substanțial cunoașterea în domeniul de studiu). 3.4. Cercetarea oferă noi perspective de investigare.		
4.	Respectarea principiilor cercetării științifice	4.1. Principiul obiectivării (adaptarea metodelor și tehnicilor cercetării la scop, nu se atestă devierea de la scop). 4.2. Principiul adevărului (cercetare coerentă, logică, are continuitate; evitarea subiectivismului, falsului, speculației isterice). 4.3. Principiul demonstrației (orice afirmație este demonstrată, explicată, autorul urmează/ elaborează un model teoretic, rezultatele se integrează în sistemul de date ale domeniului dat, autorul operează cu interpretări, abordări critice). 4.4. Principiul utilității (cercetarea este o contribuție efectivă în domeniul de cunoaștere respectiv atât teoretică, cât și		

		practică, datele pot fi utilizate și aplicate în practica curentă). 4.5. Principiul metodic (cercetătorul respectă cuprinsul cercetării, respectă etapele; tehnicile și metodele utilizate sunt adecvate).		
5.	Epistemologia cercetării	5.1. Asigurarea teoretică a cercetării (selectarea și critica surselor bibliografice; selectarea concepțiilor, ideilor, opiniilor în contextul cercetării, profunzimea interpretărilor; noțiunile și conceptele utilizate sunt explicate, definite). 5.2. Analiza documentelor, actelor, izvoarelor este relevantă. 5.3. Reflecția epistemologică exigentă (coresponderea analizelor cu faptele cercetate, profunzimea și complexitatea aspectelor, problemelor cercetate). 5.4. Asigurarea bibliografică a cercetării (referințele bibliografice sunt corecte; referințele sunt bine alese; recursul la citate este justificat și pertinent).		
6.	Metodologia cercetării științifice	6.1. Metodele de culegere și prelucrare a informațiilor sunt bine alese (analiza multivariată, analiza factorială, analiza de rețea, analiza cluster, analiza de corespondență, analiza de omogenitate, analiza și sinteza, deducția și inducția, hermeneutica, metoda analogică, metoda modelizării, testarea, convorbiri, observări, sondaje, chestionare, baza de date, anchete, interviu, statistica etc.). 6.2. Autorul demonstrează capacitatea de fundamentare științifică (explicarea faptelor, nu doar descrierea acestora; utilizarea unui instrumentar științific adecvat; operarea cu categorii și metode de cunoaștere adecvate). 6.3. Conținutul integral al lucrării redă tema, răspunde scopului și obiectivelor cercetării (este actual, original, interesant expus, inteligibil, adecvat direcțiilor de cercetare). 6.4. Ipoteza formulată este demonstrată convingător (prin exemple, date, comparații, fapte, sinteze, interpretări, polemici etc.).		
7.	Valoarea rezultatelor științifice	7.1. Rezultatele științifice sunt demonstrate (sunt credibile, pot fi recunoscute și acceptate de specialiștii din domeniul științific respectiv; sunt compatibile cu datele existente; rezultatele sunt multilateral interpretate; sunt validate prin experiment). 7.2. Rezultatele științifice sunt valoroase pe plan național și/sau internațional. 7.3. Rezultatele științifice sunt implementate (în practica educațională, în economie, în sport, cultură, în alte sfere ale activității umane). 7.4. Concluziile sunt formulate succint, clar, cu evidențierea esențialului, reflectând aportul personal al cercetătorului; sunt elaborate recomandări practice utile		

8.	Discursul și limbajul științific	8.1. Discursul științific (este convingător, interesant, determină aderarea la ideile autorului). 8.2. Limbajul științific este empiric (delimitează obiectul cercetat), este conceptual (explică faptele). 8.3. Acuratețea și simplitatea limbajului (titlurile respectă conținutul, se evidențiază logica expunerii datelor, modernitatea discursului științific sau metodic).		
9.	Aspectul tehnic și lingvistic al lucrării	9.1. Respectarea regulilor tehnice și gramaticale (numerotarea paginilor, punerea în pagină, mărimea literelor, câmpul, spațiile recomandate, respectarea regulilor gramaticale, a punctuației etc.). 9.2. Respectarea cerințelor de prezentare a materialelor grafice și suplimentare (tabelele și figurile sunt prezentate corect, anexele sunt utile, bine elaborate). 9.3. Respectarea standardelor bibliografice. 9.4. Prezentarea generală a tezei și estetica lucrării.		
10.	Respectarea eticii cercetătorului științific	10.1. Cercetarea este realizată cu responsabilitate, seriozitate (autorul s-a condus după principiile eticii unei activități corecte, respectând raporturile etic-profesionale, a dat dovadă de integritate, meticulozitate, acuratețe în cercetare). 10.2. Comunicarea unor date, fapte, informații corecte (autorul nu a ascuns contribuția altor cercetători, nu a dat dovadă de neglijență, neatenție, de confecționare de date). 10.3. Difuzarea rezultatelor cercetării se bazează pe onestitatea cercetătorului (autorul nu a publicat repetat aceleași date, conținuturi) 10.4. În lucrare nu se atestă plagiat și fraude științifice.		
11.	Calitatea susținerii	11.1. Este prezentată esența cercetării, autorul demonstrează cunoașterea bună a conținutului tezei și a rezultatelor cercetării (vorbește fără efort de gândire, expunerea este corectă, convingătoare, succesivă, logică, respectă pauzele de vorbire necesare, tempoul vocii este adecvat conținutului expus) 11.2. Materialele sunt bine gândite, prezentate original, ideile sunt susținute de exemple adecvate. 11.3. Răspunsurile la întrebările adresate sunt la subiect, corecte, clare, concise, convingătoare. 11.4. Încadrarea în timpul rezervat susținerii publice		

Note:

- 1) Evaluatorul bifează la rubrica I sau II fiecare din indicatori, unde I indică nivelul de calitate acceptat; II – nivelul de calitate neacceptat.
- 2) Dacă nivelul de calitate II este atribuit la mai mult de jumătate din cei 42 indicatori, titlul științific de doctor habilitat nu se conferă. O decizie similară se aprobă atunci când se constată nivel de calitate II la indicatorul 10.4.
- 3) Chiar dacă nivelul de calitate I este atribuit la mai mult de jumătate din cei 42 indicatori, titlul științific de doctor habilitat se conferă doar în cazul în care se îndeplinește standardul privind publicațiile științifice (conform anexei 3).

STANDARDE DE CALITATE

Publicațiile obligatorii pentru conferirea titlului științific de doctor habilitat

În vederea acordării titlului de doctor habilitat este necesară îndeplinirea următoarelor standarde: Standarde minimale generale

1. Minimum 20 de lucrări științifice publicate după susținerea tezei de doctor, din lista publicațiilor științifice acceptate de către ANACEC, înregistrate în depozite electronice internaționale, naționale și instituționale (sau acceptate spre publicare, cu prezentarea dovezii de accept, în cazul revistelor cu o listă lungă de așteptare), inclusiv:

- a) cel puțin o monografie (recomandată spre editare de senatul/ consiliul științific al unei organizații din domeniile cercetării și inovării sau recunoscută în calitate de carte științifică peste hotare: proces de recenzare, aprobată de către o organizație științifică sau publicată de către o editură științifică prestigioasă);
- b) cel puțin 5 articole în reviste științifice incluse în Lista bazelor de date acceptate de către ANACEC;
- c) cel puțin 5 articole în lucrările forurilor științifice internaționale de specialitate, ca urmare a prezentării comunicărilor la acestea (dovedite prin programul manifestării);
- d) cel puțin 10 lucrări științifice în calitate de unic autor sau prim autor, ultim autor, autor corespondent, alte roluri care indică contribuția majoră în efectuarea cercetării.

2. Publicațiile candidatului trebuie să fie în concordanță cu tematica tezei de doctor habilitat /lucrarea de sinteză și să conțină rezultate din teza de doctor habilitat / lucrarea de sinteză.

3. Publicațiile vor fi specificate în teza de doctor habilitat și în rezumatul acesteia sau în lucrareade sinteză.

Standarde minimale pe domenii științifice

Științe ale naturii, cu excepția științelor biologice și geonomice:

- Minimum 4 articole în reviste științifice în calitate de unic autor, prim autor, autor corespondent sau alte roluri care indică contribuția majoră în efectuarea cercetării;
- Minimum 5 articole în reviste sau lucrări ale conferințelor incluse în baze de date internaționale din Lista bazelor de date aprobate de către ANACEC, inclusiv 3 în bazele de date WoS sau Scopus.

Științe ingineresti și tehnologii, științe geonomice:

- Minimum 2 articole în reviste științifice în calitate de unic autor, prim autor, autor corespondent sau alte roluri care indică contribuția majoră în efectuarea cercetării;
- Minimum 4 articole în reviste sau lucrări ale conferințelor incluse în baze de date internaționale din Lista bazelor de date aprobate de către ANACEC, inclusiv 2 în bazele de date WoS sau Scopus.
- Trei din lucrările științifice obligatorii pot fi echivalate cu brevete de invenție (cereri de brevete) din tematica tezei (dovedite prin înregistrarea la Agenția de Stat pentru Proprietate Intelectuală (AGEPI) sau la alt oficiu de brevetare), inclusiv una din bazele de date WoS sau Scopus cu un brevet la oficiile de brevetare din UE, SUA sau Japonia.

Științe medicale, științe biologice:

- Minimum 3 articole în reviste științifice în calitate de unic autor, prim autor, autor corespondent sau alte roluri care indică contribuția majoră în efectuarea cercetării;
- Minimum 5 articole în reviste sau lucrări ale conferințelor incluse în baze de date internaționale din Lista bazelor de date aprobate de către ANACEC, inclusiv 3 în bazele de date WoS/Scopus/PubMed;

- Una din lucrările științifice obligatorii poate fi echivalată cu un brevet de invenție (cerere de brevet) la tematica tezei (dovedită prin înregistrarea la AGEPI sau la alt oficiu de brevetare).

Științe agricole:

- Minimum 3 articole în reviste științifice în calitate de unic autor, prim autor, autor corespondent sau alte roluri care indică contribuția majoră în efectuarea cercetării;
- Minimum 3 articole în reviste sau lucrări ale conferințelor incluse în baze de date internaționale din Lista bazelor de date aprobate de către ANACEC, inclusiv 2 în bazele de date WoS/Scopus/Agricola.
- Una din lucrările științifice obligatorii poate fi echivalată cu un brevet de invenție (cerere de brevet) sau de soi de plante din tematica tezei (dovedită prin înregistrarea la AGEPI sau la alt oficiu de brevetare).

Științe sociale și economice:

- Minimum 5 lucrări științifice în calitate de unic autor, inclusiv 3 articole în reviste;
- Minimum 4 articole în reviste sau lucrări ale conferințelor incluse în baze de date internaționale din Lista bazelor de date aprobate de către ANACEC, inclusiv 1 în bazele de date WoS sau Scopus;
- În domeniul științelor educației 3 din lucrările obligatorii pot fi echivalate cu publicații științifico-didactice (manuale și alte lucrări științifico-didactice aprobate de entitățile abilitate);
- În domeniul sportului, 5 din lucrările științifice obligatorii, în cazul doctoratului profesional, și 2 din lucrările științifice obligatorii, în cazul doctoratului științific, pot fi echivalate cu rezultate performante specifice domeniului (performanțe la nivel internațional obținute de sportivi antrenați; obținerea titlurilor de antrenor emerit, arbitru internațional, observator pe ramură de sport și alte asemenea).

Științe umaniste și arte:

- Minimum 10 lucrări științifice în calitate de unic autor, inclusiv 2 articole în reviste științifice;
- Minimum 3 articole în reviste sau lucrări ale conferințelor incluse în baze de date internaționale din Lista bazelor de date aprobate de către ANACEC, inclusiv 1 în bazele de date WoS/Scopus/ERIH-Plus.
- În domeniul științelor umaniste 3 din lucrările științifice obligatorii pot fi echivalate cu lucrări specifice științelor umaniste: ediție critică sau documentară (text vechi, ediție de documente); editarea unei opere științifice sau literare; traducerea și dotarea cu aparat critic (note și/sau comentarii) a unei opere științifice; antologie/crestomație de texte; dicționare, atlase, enciclopedii; diferite tipuri de produse artistice; expoziții în galerii și muzee de prestigiu; recenzii științifice, eseuri ș.a. publicate în reviste de specialitate; traduceri de operă științifică sau beletristică dintr-o limbă modernă; cronică sau alte asemenea în funcție de specificul specialității.
- În domeniul artelor, 5 din lucrările științifice obligatorii, în cazul doctoratului profesional, și 2 din lucrările științifice obligatorii, în cazul doctoratului științific, pot fi echivalate cu realizări artistice performante ce țin de teatru, arte plastice, arte decorative, design, scenografie, scenaristică, regie și imagine de film, coregrafie, compoziție, interpretare muzicală etc., care sunt recunoscute și validate la nivel național sau internațional (turnee artistice în străinătate, concursuri și festivaluri de top, nominalizări și distincții, premii, expoziții personale și de grup, simpozioane, tabere de creație etc.) consemnate în mass media sau certificate în modul stabilit.

(Instituția) _____

RAPORT FINAL

din _____ (data)
**al Comisiei de susținere publică
 a tezei de doctor habilitat/ lucrării de sinteză**

(tema)_____
(specialitatea)

Autor _____

Consultant științific _____

*(Se prezintă succint și convingător esența cercetării științifice, conform criteriilor de mai jos).***I. Semnificația științifică a tezei de doctor habilitat/ lucrării de sinteză****II. Actualitatea, noutatea și originalitatea cercetării****III. Epistemologia și metodologia cercetării****IV. Rezultatele cercetării științifice****V. Concluziile generale și recomandările****VI. Nivelul susținerii tezei de doctor habilitat/ lucrării de sinteză****VII. Valoarea publicațiilor științifice****Concluzia Comisiei de susținere publică**

Teza de doctor habilitat/ lucrarea de sinteză corespunde cerințelor Regulamentului instituției și prevederilor regulamentare de nivel național. Se propune conferirea titlului științific de doctor habilitat în _____ (domeniul) dlui / dnei _____ cu votul „pro” _____; „contra” _____ din _____ membri prezenți în ședință.

Președintele Comisiei de susținere publică _____

***Nota**

Raportul final va fi prezentat maximum pe 3 pagini.